

U C H W A Ł A Nr XXXIII/267/09

Rady Miejskiej w Łazach z dnia 27 listopada 2009r.

w sprawie: pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów

Na podstawie art. 90f ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572) - **Rada Miejska w Łazach**

- u c h w a ł a -

co następuje:

§ 1

1. Uchwała określa regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Łazy.

2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) kryterium dochodowym na osobę w rodzinie - należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593) ustaloną na zasadach określonych w art. 8 ust. 3 - 13 tej ustawy z tym, że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym i socjalnym,
- 2) uczniu - należy przez to rozumieć:
 - a) ucznia szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych,
 - b) słuchacza publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,
 - c) wychowanka publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
 - d) ucznia szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,

e) słuchacza niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,

3) świadczeniu - należy przez to rozumieć stypendium szkolne lub zasiłek szkolny.

§ 2

1. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów edukacyjnych, w tym zajęć wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, a w szczególności:

a) pokrywanie kosztów korzystania z basenu,

b) pokrywanie kosztów uczestnictwa w tzw. zielonych szkołach, bądź w wycieczkach szkolnych,

c) zakup podręczników i materiałów szkolnych wymaganych do nauki,

d) zwrot kosztów zakupu tornistra (plecaka szkolnego),

e) zakup obuwia i odzieży wymaganych przez szkołę,

f) zakup wydawnictw książkowych i multimedialnych,

g) koszty związane z wykonaniem prac dyplomowych,

h) zakup słowników, zbiorów zadań, pomocy naukowych, lektur, encyklopedii, tekstów źródłowych, atlasów, tablic matematycznych,

i) częściowe dofinansowanie kosztów związanych z nauką w klasie profilowanej.

2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, a w szczególności zakupu podręczników, innych książek lub pomocy naukowych,

3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, a w szczególności zakup biletów, koszty zakwaterowania - wyłącznie uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów nauczycielskich i kolegiów pracowników służb społecznych.

2. Stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego w wypadkach wskazanych w ustawie.

§ 3

1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie na zasadach określonych w ustawie i niniejszym regulaminie.
2. Stypendium nie przysługuje, jeżeli wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia jest większa niż kryterium dochodowe na osobę w rodzinie oraz w innych wypadkach wynikających z przepisów prawa.

§ 4

1. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach.
2. Stypendium jest realizowane w formie rzeczowej albo przez pokrycie lub zwrot kosztów chyba, że postanowiono przyznać je w formie pieniężnej.
3. W przypadku wyboru stypendium w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 uczeń, rodzic lub opiekun, wskazuje rodzaj kosztów, o których pokrycie występuje za dany okres oraz numer rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu. Jeżeli rachunek bankowy nie zostanie wskazany zwrot następuje w kasie Urzędu Miejskiego.
4. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy z zastrzeżeniem przepisów ustawy.

§ 5

1. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228 poz. 2255, z późn. zm.) i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 tej ustawy.
2. Wysokość stypendium szkolnego ustala się w następujący sposób:
 - 1) jeżeli dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 50% kwoty kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, stypendium szkolne ustala się w wysokości miesięcznej od 101 % do 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 r. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.);
 - 2) jeżeli dochód na osobę w rodzinie wynosi od 50% do 100% kwoty kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, stypendium szkolne ustala się w wysokości miesięcznej od 80% do 100% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia

28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 r. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.).

§ 6

1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, a w szczególności w razie klęski żywiołowej, bądź zdarzenia losowego powodującego istotny uszczerbek materialny, w razie śmierci rodzica lub opiekuna, utraty źródła utrzymania lub mieszkania, nagłej i ciężkiej choroby uprawnionego albo rodzica lub opiekuna, nieszczęśliwego wypadku.
2. Wysokość albo wartość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo:
 - a) pięciokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 r. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.) - w razie klęski żywiołowej, bądź zdarzenia losowego powodującego istotny uszczerbek materialny, oraz w razie śmierci rodzica lub opiekuna,
 - b) czterokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 r. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.) w razie nagłej i ciężkiej choroby uprawnionego albo rodzica lub opiekuna, utraty źródła utrzymania lub mieszkania oraz nieszczęśliwego wypadku.
 - c) trzykrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 r. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.) - w pozostałych przypadkach.

§ 7

1. Świadczenie może być przyznane na wniosek lub z urzędu.
2. Wniosek o przyznanie świadczenia mogą złożyć:
 - 1) rodzice albo pełnoletni uczeń,
 - 2) odpowiednio dyrektor szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka.
3. Wraz z wnioskiem strona zobowiązana jest przedłożyć dokumenty, których treść może mieć wpływ na prawo do pomocy materialnej lub na jej wysokości, a w szczególności:
 - a) zaświadczenie o przychodach dla celów stypendialnych z gospodarstwa rolnego,
 - b) zaświadczenie z urzędu skarbowego o wielkości dochodów,
 - c) decyzję ZUS w przedmiocie renty lub emerytury albo odcinek renty lub emerytury,

d) zaświadczenie OPS o korzystaniu z pomocy społecznej,

d) akty stanu cywilnego,

e) faktury, rachunki, umowy lub inne dowody zapłaty.

4. Wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

5. Wzór wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.

§ 8

1. W decyzji w przedmiocie przyznania pomocy określa się w szczególności formę i wartość lub wysokość pomocy, a także okres, za jaki zostaje ona przyznana.

2. Decyzję w przedmiocie odmowy przyznania pomocy wydaje się, gdy zachodzi przynajmniej jeden z poniższych przypadków:

a) osoba ubiegająca się o pomoc nie spełnia warunków uprawniających do przyznania pomocy,

c) postępowanie zostało wszczęte na wniosek, a strona nie udowodniła, że spełnia kryteria uprawniające do przyznania pomocy,

d) przyznanie pomocy z innych powodów byłoby niedopuszczalne.

3. Można wydać decyzję w przedmiocie odmowy przyznania pomocy, jeżeli wniosek został złożony z uchybieniem terminu.

§ 9

1. Traci moc Uchwała Rady Miejskiej w Łazach Nr XXVII/214/05 z dnia 17 marca 2005 r. w sprawie regulaminu pomocy materialnej wraz z późniejszymi zmianami.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Łazach**

Maciej Kubiczek

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXIII/267/09
Rady Miejskiej w Łazach
z dnia 27 listopada 2009r.

BURMISTRZ ŁAZ

WNIOSEK O PRYZYNIANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO

1. Dane wnioskodawcy

rodzic/opiekun prawny pełnoletni uczeń/słuchacz dyrektor
(właściwe zaznaczyć znakiem „x”) szkoły/kolegium/ośrodka

Imię i nazwisko

Miejsce zamieszkania (adres placówki, jeżeli wnioskodawcą jest dyrektor)

Nr dowodu osobistego.....PESEL.....

(Nr dowodu osobistego i PESEL podaje rodzic/opiekun prawny albo pełnoletni uczeń/słuchacz)

Telefon kontaktowy

2. Dane ucznia/słuchacza/wychowanka ubiegającego się o stypendium szkolne

Imię i nazwisko

Data i miejsce urodzenia

PESEL

Imiona i nazwisko/a rodziców

Miejsce zamieszkania:

ulica nr domu nr mieszkania

kod pocztowy poczta miejscowość

gmina województwo

3. Informacje o szkole/kolegium/ośrodku, do której/którego uczęszcza uczeń/słuchacz/ wychowanek w roku szkolnym
(podać właściwy rok szkolny)

Nazwa szkoły/kolegium/ośrodka

Klasa/rok nauki

Adres szkoły/kolegium/ośrodka:

ulica nr

kod pocztowy miejscowość

województwo telefon

4. Dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej

a) Informacje o wszystkich osobach pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym oraz o ich ewentualnych dochodach (włącznie z wnioskodawcą, jeżeli jest nim rodzic/opiekun prawny albo pełnoletni uczeń/słuchacz starający się o stypendium szkolne, a także niepełnoletnim uczniem ubiegającym się o stypendium):

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Status zawodowy (nazwa*)	Stopień pokrewieństwa	Źródło dochodu **	Wysokość dochodu netto (w zł)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
Łączny dochód netto całego gospodarstwa domowego						

* *pracujący, uczeń, słuchacz, wychowanek, student, bezrobotny, emeryt, rencista, prowadzący własną działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne, inne*

** *dochód z tytułu zatrudnienia, dochód z pozarolniczej działalności gospodarczej, dochód z gospodarstwa rolnego wg posiadanych hektarów przeliczeniowych, alimenty, renta (rodzinna, inwalidzka, socjalna), emerytura, świadczenie przedemerytalne, zasiłek dla osób bezrobotnych, stypendium socjalne, naukowe, świadczenia pieniężne z pomocy społecznej, inne*

We wspólnym gospodarstwie domowym pozostaje(a) osób/osoby.
(podać liczbę)

Do wniosku należy załączyć dokument(y) (stosowny/e do rodzaju wskazanego źródła dochodu) określający(e) wysokość ewentualnych dochodów wszystkich osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (przede wszystkim: zaświadczenie o wysokości dochodów; zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej).

Średni miesięczny dochód netto na jednego członka gospodarstwa domowego (zgodnie z załączonymi dokumentami) – łączny dochód netto podzielić przez liczbę osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym – wynosi.....zł (słownie zł:.....).

b) *Uczeń/słuchacz/wychowanek ubiegający się o stypendium szkolne otrzymuje/ nie otrzymuje*** inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych przyznane przez..... w wysokości.....na okres*
*** *niepotrzebne skreślić*

c) **Uzasadnienie przyznania pomocy**

Złożenie wniosku uzasadniam trudną sytuacją materialną wynikającą w szczególności z:
(np. występowania: bezrobocia, niepełnosprawności, ciężkiej lub długotrwałej choroby, wielodzietności, braku umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizmu lub narkomanii; niepełności rodziny inna, szczególna sytuacja)
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej inna niż forma pieniężna**:**

- 1) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów edukacyjnych, w tym zajęć wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, a w szczególności:
- pokrywanie kosztów korzystania z basenu,
 - pokrywanie kosztów uczestnictwa w tzw. zielonych szkołach, bądź w wycieczkach szkolnych,
 - zakup podręczników i materiałów szkolnych wymaganych do nauki,
 - zwrot kosztów zakupu tornistra (plecaka szkolnego),
 - zakup obuwia i odzieży wymaganych przez szkołę,
 - zakup wydawnictw książkowych i multimedialnych,
 - koszty związane z wykonaniem prac dyplomowych,
 - zakup słowników, zbiorów zadań, pomocy naukowych, lektur, encyklopedii, tekstów źródłowych, atlasów, tablic matematycznych,
 - częściowe dofinansowanie kosztów związanych z nauką w klasie profilowanej.
- 2) pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, a w szczególności zakup podręczników, innych książek lub pomocy naukowych ,
- 3) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, a w szczególności zakup biletów, koszty zakwaterowania - wyłącznie uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów nauczycielskich i kolegiów pracowników służb społecznych .

**** zaznaczyć odpowiedni(e) kwadrat(y) znakiem „x”

Załączone do wniosku dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Poświadczenie o uczęszczaniu ucznia/słuchacza/wychowanka do szkoły/kolegium/ośrodka

.....
(imię i nazwisko ucznia/słuchacza/wychowanka)

uczęszcza do klasy/jest słuchaczem.....

W.....
(nazwa i adres szkoły/kolegium/ośrodka lub pieczęć adresowa)

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis dyrektora
szkoły/kolegium/ośrodka)

OŚWIADCZENIE

1. Uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 Kodeksu karnego za fałszywe zeznania lub zatajenie prawdy oświadczam, że przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Zapoznałem(am) się z warunkami uprawniającymi do korzystania ze stypendium szkolnego.
3. Zobowiązuję się niezwłocznie informować Burmistrza Łazy o zmianie lub ustaniu przyczyn będących podstawą przyznania stypendium, a także o fakcie zaprzestania nauki przez ucznia/słuchacza/wychowanka czy zmianie przez niego miejsca zamieszkania poza obszar gminy Łazy.
4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, dla celów związanych z przyznaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj.: Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Adnotacje urzędowe

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis pracownika Urzędu)

BURMISTRZ ŁAZ

WNIOSEK O PRYZNANIE ZASIŁKU SZKOLNEGO

1. Dane wnioskodawcy

- rodzic/opiekun prawny pełnoletni uczeń/słuchacz dyrektor
(właściwe zaznaczyć znakiem „x”)
szkoły/kolegium/ośrodka

Imię i nazwisko

Miejsce zamieszkania (adres placówki, jeżeli wnioskodawcą jest dyrektor)

Nr dowodu osobistego..... PESEL.....

(Nr dowodu osobistego i PESEL podaje rodzic/opiekun prawny albo pełnoletni uczeń/słuchacz)

Telefon kontaktowy

2. Dane ucznia/słuchacza/wychowanka ubiegającego się o zasiłek szkolny

Imię i nazwisko

Data i miejsce urodzenia

PESEL

Imiona i nazwisko/a rodziców

Miejsce zamieszkania:

ulica nr domu nr mieszkania

kod pocztowy poczta miejscowość

gmina województwo

- 3.** Informacje o szkole/kolegium/ośrodku, do której/którego uczęszcza uczeń/słuchacz/ wychowanek w roku szkolnym

(podać właściwy rok szkolny)

Nazwa szkoły/kolegium/ośrodka

Klasa/rok nauki

Adres szkoły/kolegium/ośrodka:

ulica nr

kod pocztowy miejscowość

województwo telefon

4. Dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej

- a) Informacje o wszystkich osobach pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym oraz o ich ewentualnych dochodach (włącznie z wnioskodawcą, jeżeli jest nim rodzic/opiekun prawny albo pełnoletni uczeń/słuchacz starający się o zasiłek szkolny, a także niepełnoletnim uczniem ubiegającym się o zasiłek):

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Status zawodowy (nazwa*)	Stopień pokrewieństwa	Źródło dochodu **	Wysokość dochodu netto (w zł)
1.						

2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
Łączny dochód netto całego gospodarstwa domowego						

* *pracujący, uczeń, słuchacz, wychowanek, student, bezrobotny, emeryt, rencista, prowadzący własną działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne, inne*

** *dochód z tytułu zatrudnienia, dochód z pozarolniczej działalności gospodarczej, dochód z gospodarstwa rolnego wg posiadanych hektarów przeliczeniowych, alimenty, renta (rodzinna, inwalidzka, socjalna), emerytura, świadczenie przedemerytalne, zasiłek dla osób bezrobotnych, stypendium socjalne, naukowe, świadczenia pieniężne z pomocy społecznej, inne*

We wspólnym gospodarstwie domowym pozostaje(a) osób/osoby.
(podać liczbę)

Do wniosku należy załączyć dokument(y) (stosowny/e do rodzaju wskazanego źródła dochodu) określający(e) wysokość ewentualnych dochodów wszystkich osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (przede wszystkim: zaświadczenie o wysokości dochodów).

Średni miesięczny dochód netto na jednego członka gospodarstwa domowego (zgodnie z załączonymi dokumentami) – łączny dochód netto podzielić przez liczbę osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym – wynosi.....zł (słownie zł:).

b) Uzasadnienie przyznania pomocy

Złożenie wniosku uzasadniam:
(opisać zdarzenie losowe i podać datę jego wystąpienia)

.....
.....
.....
.....
.....

5. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej*:**

- świadczenie pieniężne na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym,
- pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym.

*** *zaznaczyć odpowiedni kwadrat*

Załączone do wniosku dokumenty:

1)

- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)

.....
(miejscowość, data) (czytelny podpis wnioskodawcy)

Poświadczenie o uczęszczaniu ucznia/słuchacza/wychowanka do szkoły/kolegium/ośrodka

.....
(imię i nazwisko ucznia/słuchacza/wychowanka)

uczęszcza do klasy/jest słuchaczem.....

w.....
(nazwa i adres szkoły/kolegium/ośrodka lub pieczęć adresowa)

.....
(miejscowość, data) (pieczęćka i podpis dyrektora
szkoły/kolegium/ośrodka)

OŚWIADCZENIE

- 1. Uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego za fałszywe zeznania lub zatajenie prawdy oświadczam, że przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym.
- 2. Zapoznałem(am) się z warunkami przyznania zasiłku szkolnego.
- 3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, dla celów związanych z przyznaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj.: Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

.....
(miejscowość, data) (czytelny podpis wnioskodawcy)

Adnotacje urzędowe

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis pracownika Urzędu)